



Comune  
di  
Partinico

Provincia di Palermo  
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi

Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

E-mail: ufficio\_personale@comune.partinico.pa.it

Pag.: 1/5

Copia per Albo

SETTORE RISORSE UMANE

Determinazione R.G. N° 1444 del 11-12-2017

<b>OGGETTO</b>	Risoluzione rapporto di lavoro del dipendente Ferrara Armando a tempo parziale e determinato con decorrenza 1° Gennaio 2018 per raggiunti limiti di età.
Responsabile del Settore: D.ssa Motisi Maria Pia	
Responsabile del Procedimento: Drago Angela	
Ufficio Proponente: Area Contributiva e Previdenziale	

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 11-12-17

Settore Risorse Umane n. 1  
Reg. n. 89 del 06-12-2017

REFERTO DI PUBBLICAZIONE  
(Art. 11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia de esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dr.ssa Antonella Spataro)



Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91, visto il procedimento istruito, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

**PREMESSO** che il dipendente Ferrara Armando nato a Partinico il 22/10/1950 presta servizio al Comune di Partinico con contratto a tempo parziale e determinato a decorrere dal 1° Aprile 2005 ;

**che** lo stesso in atto ricopre il profilo professionale di "Assistente Amministrativo e Contabile"- categoria giuridica "C", posizione economica "C1;

**che** l'attuale quadro normativo in materia pensionistica e, in particolare:

- l'articolo 24 del decreto legge 6 dicembre 2011 n.201, convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 2011, n.214, c.d. "**Riforma Fornero**";
- il Decreto Legge sul Pubblico Impiego (D.L. n. 101/2013);
- il Decreto Legge sulla Pubblica Amministrazione (D.L. n. 90/2014) che disciplina, tra l'altro, le regole per la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

**RILEVATO:**

- ✓ **che**, allo stato attuale, per effetto delle indicazioni sopra richiamate, le Pubbliche Amministrazioni devono collocare in pensione d'ufficio i dipendenti che hanno raggiunto la massima anzianità contributiva (42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne) o al raggiungimento dell'età per la pensione di vecchiaia (ad oggi fissata in 66 anni e 7 mesi);
- ✓ **che** il dipendente, ha raggiunto la prevista età di anni **66** e mesi **7** in data 22/05/2017;
- ✓ **che**, poiché alla data del raggiungimento dell'età anagrafica, il dipendente non aveva maturato i 20 anni di contributi ma che li avrebbe maturati esercitando la totalizzazione con ulteriori 7 mesi di contribuzione, con nota assunta al protocollo generale dell'Ente in data 15/11/2016 al n. 16062, ha chiesto il trattenimento in servizio fino alla data del 31.12.2017;

**che** la superiore richiesta del dipendente è stata accolta favorevolmente con provvedimento prot. n. 16878 del 28.11.2016, stabilendo la permanenza in servizio dello stesso fino al



Comune  
di  
Partinico

Provincia di Palermo  
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi

Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

E-mail: ufficio\_personale@comune.partinico.pa.it

Pag.: 3/5

possibilità di trattenimento in servizio per il raggiungimento dei requisiti richiesti per il minimo contributivo (20 anni);

**che**, per quanto sopra detto, occorre collocare in pensione il dipendente Sig. Ferrara Armando per raggiungimento sia del limite di età che per il raggiungimento del requisito contributivo minimo, a decorrere dal 1° Gennaio 2018;

**ATTESO che** il dipendente in esame alla data del 31/12/2017, ultimo giorno lavorativo, sarà in godimento del seguente trattamento economico fisso e continuativo relativo al biennio economico 2008 - 2009, previsto dal vigente C.C.N.L. sottoscritto in data 31/07/2009, salvo ulteriore rinnovo contrattuale:

RETRIBUZIONE ANNUA PERCEPITA		
Dipendente Ferrara Armando		
Cat. "C" Posizione Economica "C1" PARTIME 50%		
a	Stipendio Tabellare annuo	€ 9.727,08
b	Indennità di Comparto	€ 274,80
c	Vacanza Contrattuale	€ 72,96
d	Tredicesima mensilità	€ 810,59
<b>Totale retribuzione annua</b>		<b>€ 10.885,43</b>

Visti:

la Legge 08/08/1995 n° 335 e s.m.i.; il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

il D. Lgs. 78/2010 convertito nella L. 122/10;

la Legge 22 dicembre 2011, n. 214 di conversione del Decreto Legge 6 dicembre 2011, n. 201 (c.d. salva Italia);

L.92/2012;

il D.L. 101/2013;

il C.C.N.L. del comparto di appartenenza in vigore.

Per i motivi in premessa specificati che qui si intendono riconfermati e trascritti



Comune  
di  
Partinico

Provincia di Palermo  
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi

Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

E-mail:ufficio\_personale@comune.partinico.pa.it

Pag.: 4/5

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

1. Collocare in pensione il dipendente Sig. Ferrara Armando, nato a Partinico il 22/10/1950, per raggiungimento sia del limite di età che per il raggiungimento del requisito contributivo minimo, a decorrere dal 1° Gennaio 2018.
2. Dare atto che sarà considerato il trattamento economico fisso e continuativo previsto dal C.C.N.L. vigente, come da tabella in premessa dettagliata, salvo eventuale miglioramento del trattamento economico scaturente dal rinnovo contrattuale.
3. Dare atto che il predetto, come dallo stesso richiesto, produrrà apposita istanza per godere del trattamento pensionistico, degli istituti connessi spettanti, direttamente all'I.N.P.S. territorialmente competente, tramite Patronato, esonerando l'Ufficio Area Contributiva e Previdenziale del Comune a predisporre la relativa pratica.
4. Trasmettere la necessaria documentazione all'I.N.P.S., gestione ex INPDAP, sede di Palermo, per il conferimento del trattamento di fine servizio, spettanti al dipendente Ferrara Armando.
5. Trasmettere copia all'Ufficio Stipendi del Comune di Partinico per i provvedimenti di propria competenza.
6. Trasmettere copia della presente della presente Determinazione all'interessato, del cui contenuto ha già avuto conoscenza legale con nota prot. n°16878 del 28/11/2016.
7. Inserire copia del presente nel fascicolo personale dello stesso.

Il Responsabile del Procedimento

Drago Angela

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la premessa, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti, e che assume motivazione del presente provvedimento;

Settore Risorse Umane



**Comune  
di  
Partinico**

Provincia di Palermo  
[www.comune.partinico.pa.it](http://www.comune.partinico.pa.it)

**SETTORE RISORSE UMANE**

**Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi**

**Tel 091/8913235 Fax 091/8906786**

**E-mail:ufficio personale@comune.partinico.pa.it**

Pag.: 5/5

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001, l'art.6 della L.127/97 e l'art.3 comma 2 del D.Lgs.29/93 s.m.i., che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali riguardante, fra l'altro, le attribuzioni dei Responsabili di Settore;
- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure di liquidazione della Spesa;
- Il D. Lgs 267/2000 s.m.i
- il vigente CCNL.;
- la legge 133/2008 s.m.i.
- il D.Lgs 165/2001 s.m.i;
- la Legge 300/70 s.m.i;
- la delibera di C.C n 53 del 24/11/2016 di I.E. con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2016;
- la deliberazione della G.M. n° 191 del 06/12/2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario "2016";
- la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale n° 02 del 29/06/2017 con la quale nomina Responsabile del Settore Risorse Umane la d.ssa Maria Pia Motisi

**DETERMINA**

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

D.ssa Maria Pia Motisi

